



Datum: 2025-02-14

Dokumentansvarig: Förvaltningscontroler

Metod för att genomföra utredningar i förvaltningen för funktionsstöd

Syfte

Detta dokument syftar till att ge stöd i genomförandet av utredning/ kartläggning/ utvärdering och liknande. Det kan vara interna utredningar och liknande som initieras i förvaltningen eller uppdrag från kommunfullmäktige eller nämnden.

Metod

Planeringsfasen

Lägg ordentligt med tid på planeringsfasen!

- Är syftet med utredningen att få ett kunskapsunderlag/kartläggning eller ska ett beslut fattas?
- Vem har beställt utredningen och vem ska den avrapporteras till?
- Vem är beslutsfattare om utredningen syftar till att vara ett beslutsunderlag? Är det en fråga av principiell beskaffenhet måste nämnden fatta beslut!
- Har resultatet påverkan på nämndens delegationsordning?
- Formulera syfte och frågeställning.
- Välj metod som är lämplig för uppdraget. Kontrollera att empirin som behövs går att få tag i.
- Nedanstående perspektiv bör beaktas i en utredning i förvaltningen för funktionsstöd. Här kan det vara bra att tidigt samla en grupp kollegor och stämma av utifrån deras perspektiv. Ser de något som du inte sett som behöver tas med i planeringen?
 - Juridiska förutsättningar –vilka juridiska ramar har vi att förhålla oss till och utifrån det som ska utredas
 - Påverkan på ekonomi, effektivitet, administration
 - Socialt perspektiv - här ingår likvärdighet och delaktighet, brukare/klienter, verksamhetens kvalitet, intressenter,
 - Ekologiskt perspektiv
 - Organisationen/förvaltningen - får utredning påverkan på hur vi organiserar oss
 - Medarbetare och påverkan på arbetsmiljö
 - Chefers förutsättningar, likvärdigt stöd till chefer

- Påverkan på andra processer, ansvarsområden, frågor, relaterande ärenden som pågår
 - Påverkan på andra nämnders uppdrag eller andra huvudmäns uppdrag (ex VGR, andra myndigheter)
 - Omvärlden - vad sker i staden, nationellt och i andra kommuner.
 - Vad betonas i den politiska styrningen, kommunfullmäktiges och nämndens budget
- Värdera vilka kompetenser/ funktioner behöver kopplas på utredningen och hur de i sådana fall ska användas.
 - Behöver utredningen genomföras i samarbete med andra funktioner eller är det tillräckligt att de används som stöd eller bollplank eller för att stämma av slutresultatet? Är det så att samarbete med andra funktioner kan bli en del i ett förankringsarbete?
 - Behöver resultatet stämmas av med annan förvaltning?
 - Identifiera om det finns pågående uppdrag eller processer med beröringspunkter till uppdraget.
 - Finns det centrala vägval som kan identifieras i ett tidigt skede?
 - Finns det behov av att beskriva avgränsning för uppdraget?
 - Gör en tid- och aktivitetsplan. Utgå ifrån deadline och identifiera eventuella risker med tidplan och genomförande. Vad kan gå fel?
 - Vilken samverkan behövs – facklig samverkan och/eller med rådet för funktionsstödsfrågor. Inkludera detta i tid- och aktivitetsplanen.
 - Finns det råd under kommunstyrelsen som berörs?
 - Hur behöver kommunikationen ske, med vilka målgrupper osv – gör kommunikationsplan vid behov

Genomförandefasen

- Samla den empiri du behöver och starta ditt skrivarbete parallellt med insamlandet fakta/ data
- Tänk på att dina slutsatser ska bygga på det som du observerat. Analysen för tillbaka empirin till ursprungsfrågan. Du behöver ha rätt sorts underlag för att kunna besvara ursprungsfrågan.
- Ta fram ett utkast till rapport - fundera över struktur/ rubriker och klarspråk. Stäm av resultatet (när och med vem bestäms i huvudsak under planeringsfasen)
- Färdigställ rapporten
- Överlämna den till beslutsfattare

Om du ska skriva en rapport – tänk på detta

Tänk på att rubrikerna ska beskriva det som står under – klarspråk och vem ska läsa/vem är målgruppen

Förslag till rubriksättning som kan anpassas utifrån utredningens karaktär:

- Förslag till beslut (om ett beslutas ska fattas)
- Sammanfattning av utredningen
- Redovisning av underlag som är viktiga för utredningen
- Analys
- Bedömning/slutsats/iakttagelser

Innehållet i bedömning/slutsats/iakttagelser beror på frågeställningen. Gå tillbaka till frågeställningen. Iakttagelser är av beskrivande karaktär. Bedömning är skarpare.

Redovisa också vad som är överordnat annat och som gör att du kommer fram till bedömningen. Vilket är det högsta värdet? Om utredningen är ett beslutsunderlag redovisa också eventuella konsekvenser om beslut inte fattas.

Rapportmall hittar du i mallgeneratorn (Länk finns på startsidan på Digitala navet

Tänk på att klarspråka texten!